**إجراءات انتقال الطلاب من وإلى البرامج التعليمية والتدريبية:**

1. يقدم الطالب طلب تغيير التخصص الأكاديمي وفق نموذج رقم (1) إلى ادارة المسجل العام خلال مدة لا تتجاوز أسبوعين من بداية الدراسة.
2. تحيل ادارة المسجل العام الطلب إلى لجنة المعادلة مرفق معها كشف بالمقررات الدراسية التي درسها الطالب.
3. تتولى لجنة المعادلة البث في الطلب في مدة أقصاها أسبوعين، وتحيل المعادلة إلى مكتب التسجيل للتنفيذ وتحال صورة ضوئية إلى الأقسام العلمية.
4. يتولى مكتب التسجيل إخطار الطالب بنتائج المعادلة، والفصل الدراسي للطالب بناءً على إجراءات المعادلة، وتحفظ صورة من إجراءات المعادلة في ملف الطالب